入札参加者心得

　入札に当たっては、下記事項に十分留意してください。

１　入札に関する事項を十分理解し、すべてを了知されたうえで入札すること。

２　入札に関する事項とは、入札公示、仕様書、契約書案及び見本並びに係員が説明する

入札に関する諸事項をいうものである。

３　上記入札事項について、不明な点、疑問点、その他理解できない点があった場合は、

入札書提出までに係員に対し問い合わせること。

４　公立大学法人福岡県立大学に提出した入札書は、書換え又は撤回することはできない

ので、誤算や違算又は見込み違い等のないように十分注意すること。

５　入札は、本人によって行われ、福岡県又は公立大学法人福岡県立大学に登録された者の名で行うこととし、また、押印については届出使用印鑑によること。

６　入札は、第一回で落札者が決定しない場合は、その場で再度入札を行うこととする。なお、第二回目となった場合、入札に参加する意思のないときは、事前に入札書に辞退の旨を記しておくこと。

７　入札は、公立大学法人福岡県立大学の予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって

申し込みをした者を契約の相手方とするが、当該契約の確定は、契約書に双方がともに押印したときであること。

８　落札者は、直ちに公立大学法人福岡県立大学の指示に従い契約確定のための事務手続きを進めることについて協力すること。

９　入札書は、公立大学福岡県立大学の定める様式によるものとし、入札書はあらかじめ

２枚以上用意しておくこと。

１０ 入札にあたっては、現場を確認のうえ相当の金額を積算すること。